

УТВЕРЖДЕНО

приказом Арбитражного суда

Центрального округа

18.03.2021 г. № 15-с/7

Положение о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Арбитражном суде Центрального округа

1. Общие положения

1.1. Аккредитация представителей (журналистов) средств массовой информации (далее - СМИ) при Арбитражном суде Центрального округа (далее - суд) проводится в целях:

- получения объективной и достоверной информации о деятельности суда, а также оперативного распространения в обществе информации об осуществлении судом правосудия в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

- создания необходимых условий для осуществления профессиональной деятельности представителей СМИ в порядке, предусмотренном законодательством.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований норм Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов, а также приказов и распоряжений председателя суда.

1.3. Право на аккредитацию журналистов при суде имеют СМИ, зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном законом порядке.

1.4. Аккредитация зарубежных журналистов при суде производится при наличии осуществленной Министерством иностранных дел Российской Федерации аккредитации зарубежного журналиста в Российской Федерации.

2. Формы аккредитации

2.1. Аккредитация СМИ при суде проводится в форме постоянной и разовой аккредитации.

2.2. Постоянная аккредитация журналиста соответствующего СМИ при суде осуществляется по форме персональной аккредитации сроком на один календарный год.

2.3. Разовая аккредитация представителя СМИ предусматривается для обеспечения деятельности журналистов, выполняющих разовые поручения редакции по освещению определенных аспектов деятельности суда либо конкретного судебного разбирательства.

3. Порядок постоянной аккредитации

3.1. Персональная аккредитация журналистов СМИ, постоянно освещающих работу суда, осуществляется на основании письменной заявки СМИ (приложение № 1) на имя председателя суда, которая подписывается главным редактором и заверяется печатью.

3.2. В заявке указывается:

- полное официальное название СМИ, территория распространения продукции СМИ, форма распространения информации, периодичность выпуска, тираж, почтовый индекс и адрес редакции СМИ (при наличии электронный адрес), номер телефона и номер факса главного редактора СМИ;

- фамилия, имя и отчество (без сокращений) представителя СМИ, занимаемая им должность, номер рабочего (мобильного) телефона, номер факса, иные средства связи, дающие возможность осуществить оперативную связь с журналистом.

3.3. К заявке прикладываются:

- копия свидетельства о государственной регистрации СМИ;
- копия лицензии на вещание - для электронных СМИ, осуществляющих радио- и телевизионное вещание;
- две фотографии (формат 3х4 см) каждого журналиста, указанного в заявке на аккредитацию.

3.4. Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных сведений или необходимых к ней приложений, к рассмотрению не принимается и подлежит возврату.

3.5. Решение об аккредитации журналистов принимается в течение тридцати дней со дня регистрации в суде заявки СМИ на аккредитацию в Журнале учета заявок средств массовой информации на аккредитацию.

3.6. Аккредитационная карточка установленного образца (приложение № 2), подписанная председателем суда или лицом, его замещающим, заверенная гербовой печатью суда, выдается лично аккредитованному журналисту, аккредитационные карточки на предъявителя получает уполномоченный представитель редакции СМИ. О выдаче аккредитационной карточки делается соответствующая запись в журнале учета аккредитационных документов.

3.7. Вход в здание суда по аккредитационной карточке журналисту разрешается только в официально установленные часы работы суда.

3.8. Сотрудники охраны суда имеют право отказать журналисту в пропуске в здание суда в случаях:

- окончания срока действия аккредитационной карточки;
- замены аккредитационных удостоверений при объявленной переаккредитации;
- лишения или аннулирования аккредитации.

3.9. В случае утраты аккредитационной карточки представитель СМИ незамедлительно уведомляет об этом секретариат председателя суда, предоставив заявление с указанием обстоятельств утраты. Решение о повторной выдаче аккредитационной карточки принимается в порядке, установленном настоящим Положением для выдачи аккредитационной карточки.

4. Порядок разовой аккредитации

4.1. Представители СМИ, не имеющие постоянной аккредитации при суде, для выполнения задания по освещению конкретного судебного разбирательства с целью получения разовой аккредитации предоставляют письменное заявление о намерении присутствовать на судебном заседании с предоставлением документа, удостоверяющего личность, редакционного удостоверения.

В заявлении указывается:

- официальное наименование СМИ;
- фамилия, имя и отчество лиц, планирующих присутствовать в судебном заседании, с указанием их должности;
- время судебного заседания и номер дела; наличие кино-, фото-, видеоаппаратуры.

4.2. На основе указанных данных заявление в тот же день рассматривается заместителем председателя суда. Представителю СМИ выдается разовая аккредитационная карточка (Приложение № 3), которая подписывается заместителем председателя суда, заверяется печатью суда. В разовой аккредитационной карточке указываются дата и время, в течение которого журналист, имеющий разовую аккредитацию, имеет право выполнить разовое поручение редакции по освещению определенных аспектов деятельности суда либо конкретного судебного разбирательства.

4.3. Пропуск представителя СМИ в здание суда осуществляется по разовой аккредитационной карточке при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также редакционного удостоверения.

4.4. Разовая аккредитационная карточка действительна только в день и время, указанные в карточке, и не подлежит передаче другому лицу.

5. Отказ в аккредитации, лишение и аннулирование аккредитации

5.1. Отказ в аккредитации либо лишение аккредитации конкретного журналиста проводятся в случаях, если журналистом или редакцией СМИ были нарушены установленные правила аккредитации либо распространены

не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство организации, аккредитовавшей журналиста, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

5.2. Мотивированное решение председателя суда (в случае его отсутствия – лица, его замещающего) об отказе в аккредитации (о лишении аккредитации журналиста) направляется в редакцию соответствующего СМИ в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

5.3. Аккредитация журналистов СМИ, которое прекратило или приостановило свою деятельность, аннулируется.

5.4. В случае увольнения журналиста или его отзыва по решению руководства СМИ редакция обязана сообщить об этом в письменной форме в течение 20 дней, после чего персональная аккредитация данного журналиста аннулируется.

5.5. Редакция СМИ имеет право подать заявку на аккредитацию другого своего журналиста только после возврата в суд ранее выданной аккредитационной карточки, о чем делается соответствующая запись в книге учета аккредитационных документов.

6. Права и обязанности аккредитованных журналистов

6.1. Аккредитованные журналисты имеют право:

- беспрепятственно проходить в здание суда с соблюдением порядка, установленного настоящим Положением;
- получать информацию о проводимых и планируемых в суде пресс-конференциях, брифингах, иных мероприятиях с участием СМИ;
- присутствовать в зале заседаний при открытом разбирательстве дела, делать письменные заметки, вести стенограмму и звукозапись;
- знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами, а также получать их электронные копии на собственные магнитные носители;
- по письменному запросу редакции СМИ получать копию судебного акта.

6.2. Аккредитованные журналисты обязаны:

- уважать при осуществлении своей профессиональной деятельности права, честь и достоинство судей и работников аппарата суда;
- соблюдать установленный порядок в судебном заседании, выполнять распоряжения председательствующего в судебном заседании;
- всесторонне и объективно информировать общество о работе суда;
- соблюдать правила внутреннего распорядка суда;
- в своей профессиональной деятельности использовать только документально подтвержденные факты, соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики, а также не распространять материалы негативного характера, содержащие бездоказательную критику судей, работников аппаратов суда;

- соблюдать требования статьи 51 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

6.3. Аккредитованные журналисты и редакции аккредитованных СМИ вправе запрашивать интересующую их информацию о деятельности суда.

6.4. В зависимости от характера и сложности запрашиваемой информации (информация открытого или ограниченного доступа) она может предоставляться:

- по телефону;
- непосредственно при устном запросе журналиста (с обязательным предъявлением редакционного удостоверения или аккредитационной карточки, удостоверяющих личность и полномочия журналиста);
- по письменному запросу руководства редакции.

6.5. Уведомление об отказе в предоставлении запрашиваемой информации направляется представителю редакции в 3-дневный срок со дня получения письменного запроса редакции СМИ.

6.6. К информации, не подлежащей распространению в средствах массовой информации, относятся:

- сведения, составляющие тайну судопроизводства или иную охраняемую законом тайну;
- персональные данные (информация о гражданах);
- иные сведения, установленные действующим законодательством.

6.7. Отношения, возникающие в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их засекречиванием или рассекречиванием и защитой в интересах обеспечения безопасности Российской Федерации, регулируются Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

6.8. Отсутствие аккредитации не лишает СМИ предусмотренного законом права на получение информации о деятельности суда и не является средством ограничения для осуществления профессиональной деятельности журналистов.

Приложение № 1
к Положению о порядке аккредитации
представителей средств массовой информации
при Арбитражном суде Центрального округа

Председателю
Арбитражного суда Центрального округа
Орлову А.В.

от _____
(наименование СМИ)

адрес: _____

телефон: _____, факс: _____

адрес эл. почты: _____

**ЗАЯВКА
НА АККРЕДИТАЦИЮ**

Руководствуясь абзацем 1 статьи 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», редакция

_____ (наименование средства массовой информации)
просит аккредитовать при Арбитражном суде Центрального округа
следующего(щих) журналиста(тов):

_____;
_____;
_____.

В соответствии с пунктом 3.2. указанного Положения сообщаем Вам
следующую информацию:

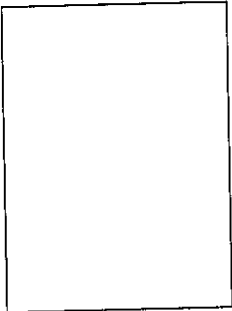
" ____ " _____ г.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение:

Приложение № 2
к Положению о порядке аккредитации
представителей средств массовой информации
при Арбитражном суде Центрального округа

Образец аккредитационной карточки

Арбитражный суд Центрального округа	
Аккредитационная карточка № _____ представителя средства массовой информации	
	_____ (фамилия)
	_____ (имя, отчество)
	_____ (наименование средства массовой информации)
Аккредитован при Арбитражном суде Центрального округа	
Действительно до	
Председатель Арбитражного суда Центрального округа _____ А.В. Орлов	
Дата выдачи _____ 202__ г.	

Приложение № 3
к Положению о порядке аккредитации
представителей средств массовой информации
при Арбитражном суде Центрального округа

Образец разовой аккредитационной карточки

Арбитражный суд Центрального округа	
Разовая аккредитационная карточка № _____	
представителя средства массовой информации	

(фамилия)	

(имя, отчество)	

(наименование средства массовой информации)	

(цель аккредитации)	
Дата и время прибытия _____	
Действительно до _____	
Заместитель председателя	
Арбитражного суда Центрального округа _____	
Дата выдачи _____ 202__ г.	
Действительна только в день прибытия	